

นวัตกรรม
โปรแกรมลาออนไลน์

นายอภิรัฐ ภู่เอี่ยม นักวิชาการคอมพิวเตอร์

งานสารสนเทศ กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์โรงพยาบาลสีคิ้ว

ที่มาและความสำคัญ



โรงพยาบาลสีคิ้ว
ตั้งอยู่ที่อำเภอสีคิ้ว
จังหวัดนครราชสีมา

โรงพยาบาลชุมชน
ขนาด M2

มีบุคลากร ทั้งหมด 409 ท่าน



ปี 2564 ท่านผู้อำนวยการและประธานองค์กรแพทย์

แจ้งความต้องการ
ในการใช้ โปรแกรมที่สามารถลาออนไลน์ได้ทุกที่ ทุกเวลา



แบบฟอร์มการลา

- ใบลาพักผ่อน
- ใบลาป่วย
- ใบลากิจ
- ใบลาอบรม
- ใบลาอื่นๆ



นโยบายกระทรวงสาธารณสุข
และผู้ตรวจราชการด้าน
smart hospital

เข็มมุ่งโรงพยาบาลปี 2564-2566 :
Digital transformation



SMART OFFICE

WEB APPLICATION

โรงพยาบาลสีคิ้ว
กระทรวงสาธารณสุข

วัตถุประสงค์

เพื่อให้องค์กรมีโปรแกรมประยุกต์ใช้
ตอบสนองตรงต่อความต้องการของหน่วยงาน

หน่วยงานสารสนเทศน์มี**แนวทาง**จัดบริการ
เพื่อตอบสนองความต้องการผู้รับผลงานด้านโปรแกรมประยุกต์

วิธีการดำเนินงาน

การจัดบริการทางด้านสารสนเทศ
เพื่อตอบสนองความต้องการ ด้านโปรแกรมประยุกต์

วิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการ/ลูกค้า

1. กลุ่มงานการแพทย์

ช่วงอายุ 24-45 ปี

ใช้ smart phone แทบเล็ต คอมพิวเตอร์สำนักงาน

หัวหน้างาน : รู้การลาทุกคน สรุปวันลา ดึงขอมูลดูได้ตลอดเวลาทันที สรุปส่งธุรการและการเงินรายเดือนได้รวดเร็ว

แพทย์อื่นๆ : พิมและส่งใบลาได้ทุกที่ ทุกเวลา ดูวันลาคงเหลือได้ สรุปวันลาประจำเดือนได้

2. ธุรการ :

ใบลาถูกต้องตรงตามระเบียบ

การคัดเลือกประเภทเทคโนโลยี

โปรแกรมประยุกต์สำเร็จรูป

Back office (GotoWin)

ประเภท :

Web Application

ค่าใช้จ่าย : มี

รูปแบบ service :

นำมาประยุกต์ใช้

การขึ้นโปรแกรม IMPLEMENT

ระบุ Server และ IP address

↓

ศึกษา Diagram ตารางของโปรแกรม

↓

ตั้งค่าระบบและกำหนดสิทธิ์

↓

นำเข้าข้อมูล เช่น ข้อมูลพื้นฐานบุคลากรจากงานธุรการ

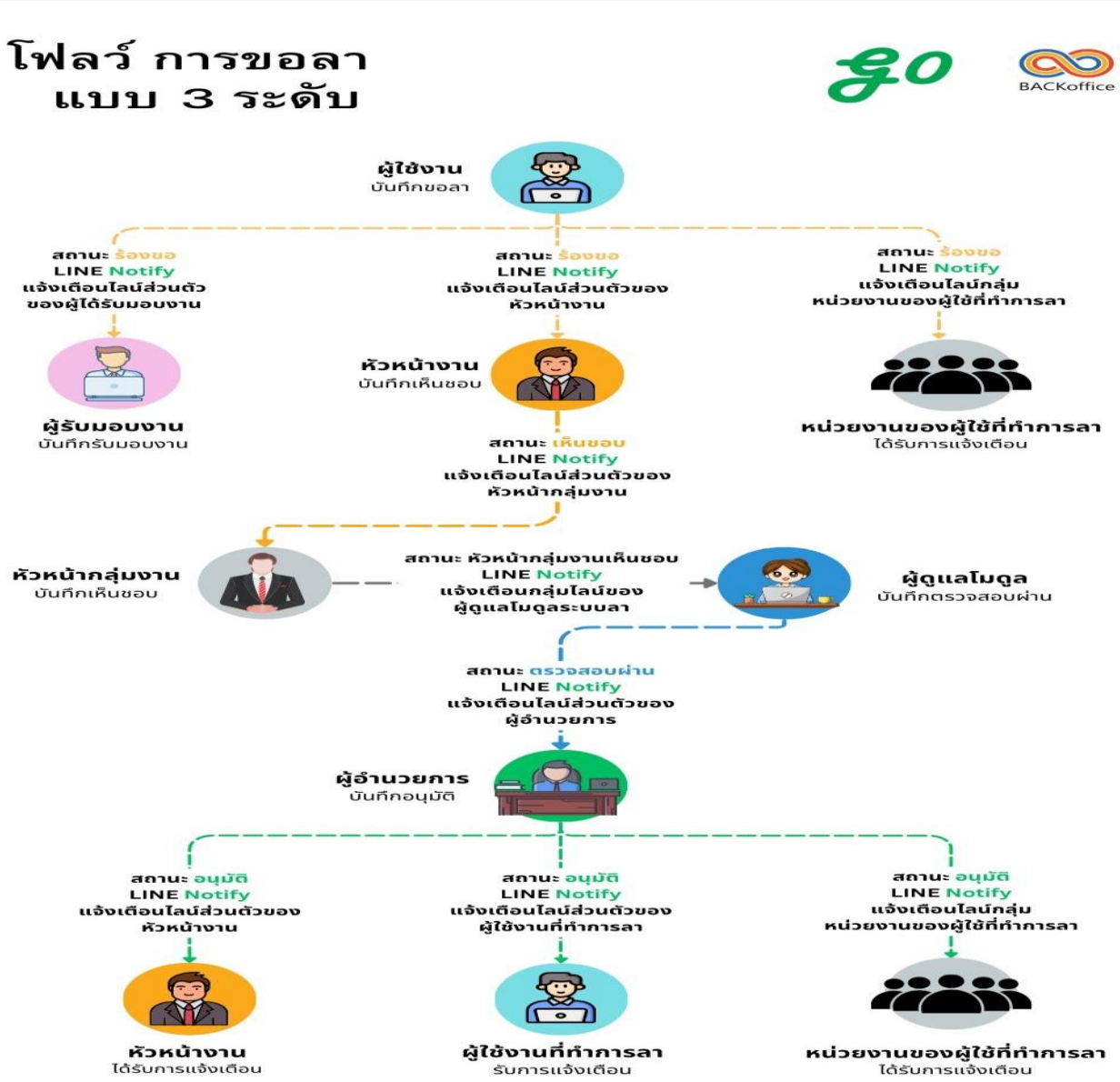
↓

สอนใช้งาน ขอบเขตของโปรแกรม (admin/user)

การวิเคราะห์ รวบรวมผล

สรุปวิเคราะห์ผลงาน ร่วมกับทีมผู้ใช้งาน

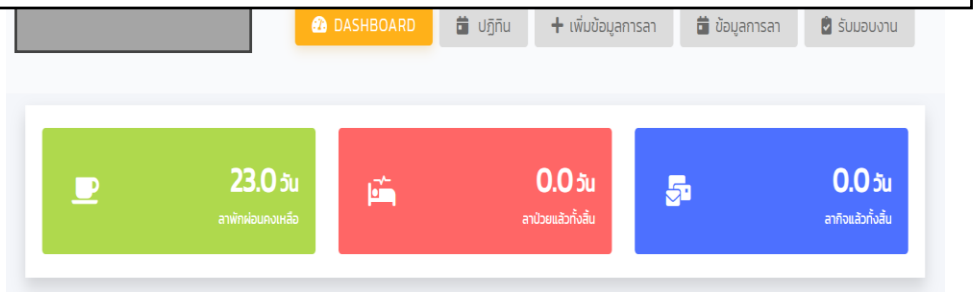
ประสานงานผู้พัฒนาโปรแกรม ทุก 3 เดือน



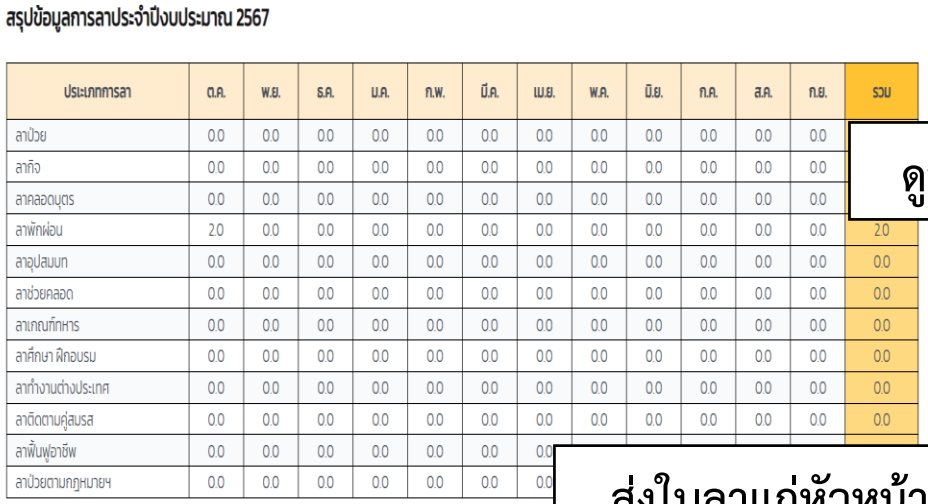
วิธีการดำเนินงาน

ประโยชน์ระดับบุคคล

ทราบข้อมูลวันลาคงเหลือของตนเอง ที่เป็นปัจจุบัน

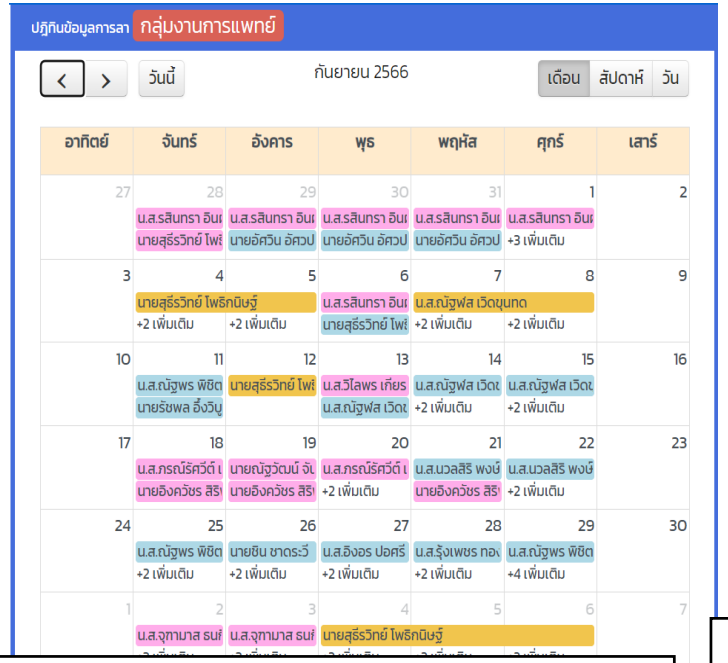


ทวนสอบสรุปวันลาตนเอง รายปีงบประมาณได้

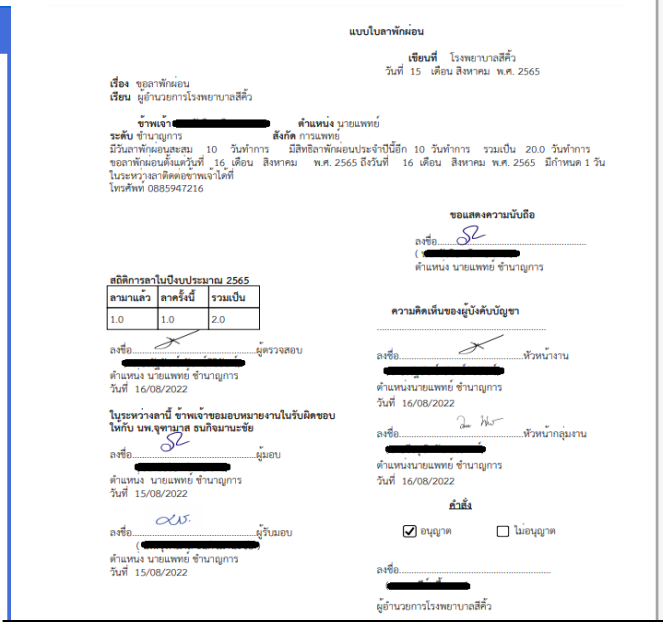


สรุปข้อมูลการลาประจำปีงบประมาณ 2567

ประเภทการลา	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
ลาป่วย	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
ลากิจ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
ลาคลอดบุตร	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
ลาพักผ่อน	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0
ลาอุปสมบท	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
ลาช่วยคลอด	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
ลาเกณฑ์ทหาร	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
ลาศึกษา ฝึกอบรม	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
ลาทำงานต่างประเทศ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
ลาติดตามคู่สมรส	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
ลาฟื้นฟูอาชีพ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0						
ลาป่วยตามกฎหมายฯ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0						



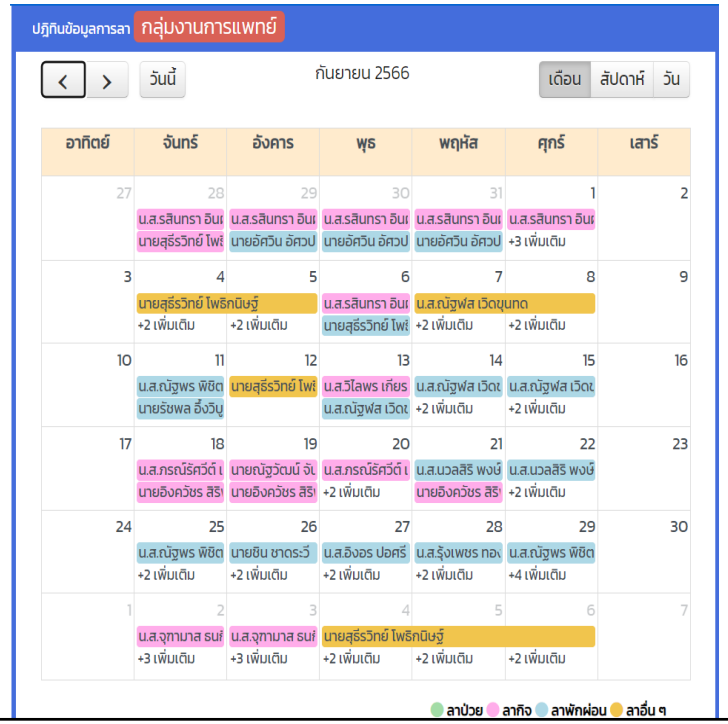
ดูปฏิทินสรุปวันลาของหน่วยงานตนเองได้



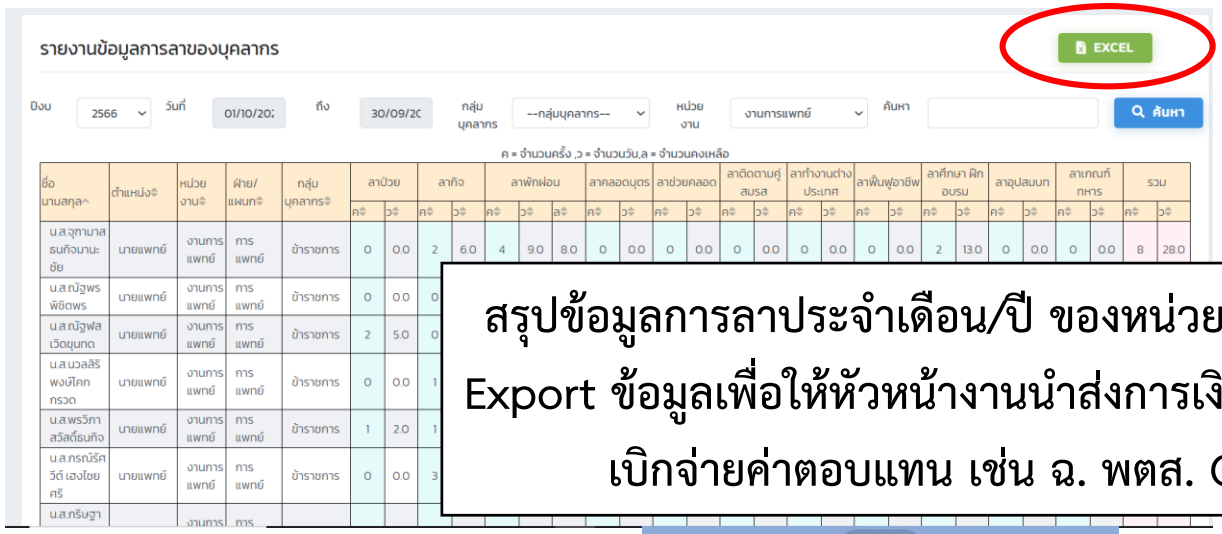
พิมใบลาส่งธุรการได้เลยจากโปรแกรม พร้อมลายเซ็นอิเลคทรอนิก (ส่งใบลาได้ทั้งแบบปริ๊นกระดาษและ PDF file)

ส่งใบลาแก่หัวหน้างานได้ทุกที่/ทุกเวลา ผ่านเครื่องมือสื่อสารของตนเอง ทั้ง IOS และ Android

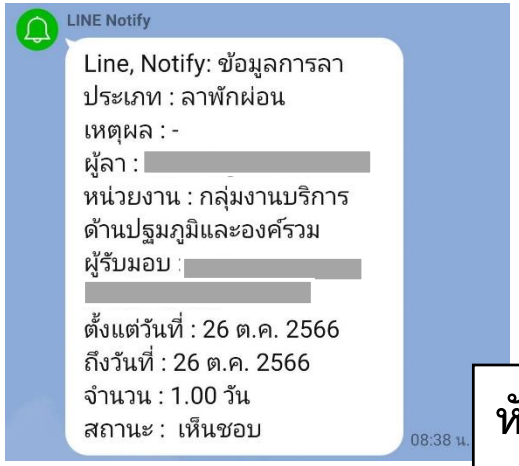
ประโยชน์ระดับหัวหน้างาน

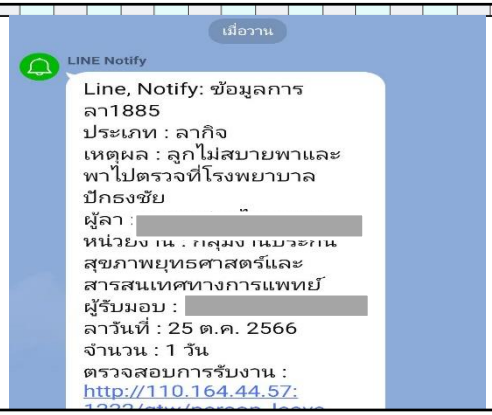


ดูปฏิทินสรุปวันลาของหน่วยงานตนเองได้
สนับสนุนการวางแผนจัดอัตรากำลัง



สรุปข้อมูลการลาประจำเดือน/ปี ของหน่วยงานตนเองได้
Export ข้อมูลเพื่อให้หัวหน้างานนำส่งการเงินประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เช่น ฉ. พตส. OT ได้





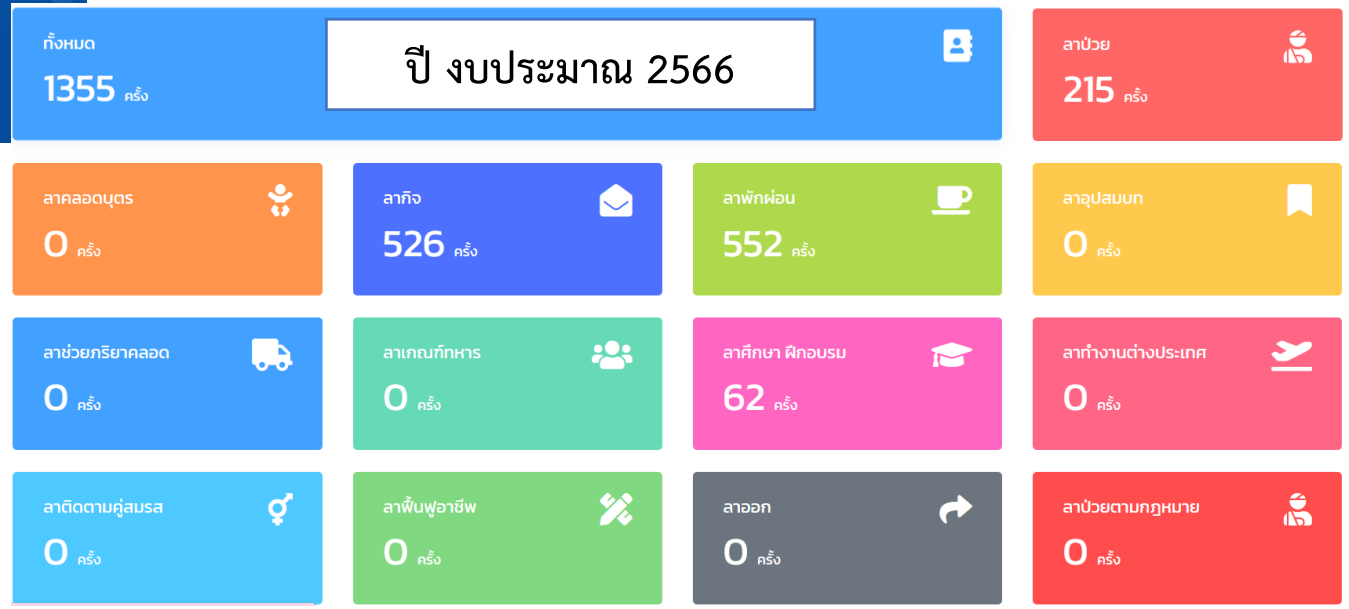
หัวหน้างานสามารถรับรู้การลาของบุคลากรในหน่วยงานได้ทันที จากการแจ้งเตือนผ่าน LINE ALERT

ประโยชน์ระดับองค์กร

มีโปรแกรมสำเร็จรูปใช้ ตอบสนองความต้องการสำคัญของผู้รับผลงานภายใน และตอบสนองนโยบายกระทรวง ผู้ตรวจราชการ และ เข็มมุ่งโรงพยาบาล







องค์กรสามารถรับรู้การลาทั้งหมดของบุคลากรในแต่ละหน่วยงานได้ สนับสนุนข้อมูลวิเคราะห์ด้านบุคคาลากรแบบ Realtime

สรุปผลการศึกษา

ระยะแรก

เดือนพฤษภาคม 2565 - ธันวาคม 2567

เริ่มใช้งาน 15 คน ทั้งหมด 109 ครั้ง

หน่วยงานที่ใช้ : 1 หน่วยงาน

องค์กรแพทย์

ประเมินปัญหาระยะแรก

- ลาข้ามปีงบประมาณไม่ได้
- ไม่แจ้งเตือนเมื่อมีคนหรือได้รับอนุมัติการลา ต้องเปิดดูในโปรแกรมตลอด
- หัวหน้างานไม่รับรู้การลาและบริหารอัตรากำลังได้ทันท่วงที
- มีการอนุมัติหลายขั้นตอน
- ต้องการลายเซ็นอิเลคทรอนิกส์

ปรับปรุงแก้ไขระยะแรก

- พัฒนาให้มีการแจ้งเตือนผ่านระบบ LINE เมื่อมีคนลา
- ประสานงานธุรการเพื่อลดขั้นตอนการอนุมัติ
- ขออนุญาตใช้ลายเซ็นอิเลคทรอนิกส์

ระยะสอง

เดือนมกราคม 2566 - กันยายน 2566

ใช้งานทั้งหมด 125 คน 1354 ครั้ง

หน่วยงานที่ใช้งาน : 4 หน่วยงาน

ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจ

ความสะดวกการใช้งาน 83.33

พอใจประโยชน์ที่ได้ 86.66

พอใจด้านความปลอดภัยของข้อมูล 73.33

ประเมินผลปัญหาระยะที่ 2

ข้อจำกัดของโปรแกรม เรื่องการลาข้ามปีงบประมาณ

ระยะสาม

เดือนตุลาคม 2566 –พฤษภาคม 2567

ใช้งานทั้งหมด 400 คน 3030 ครั้ง

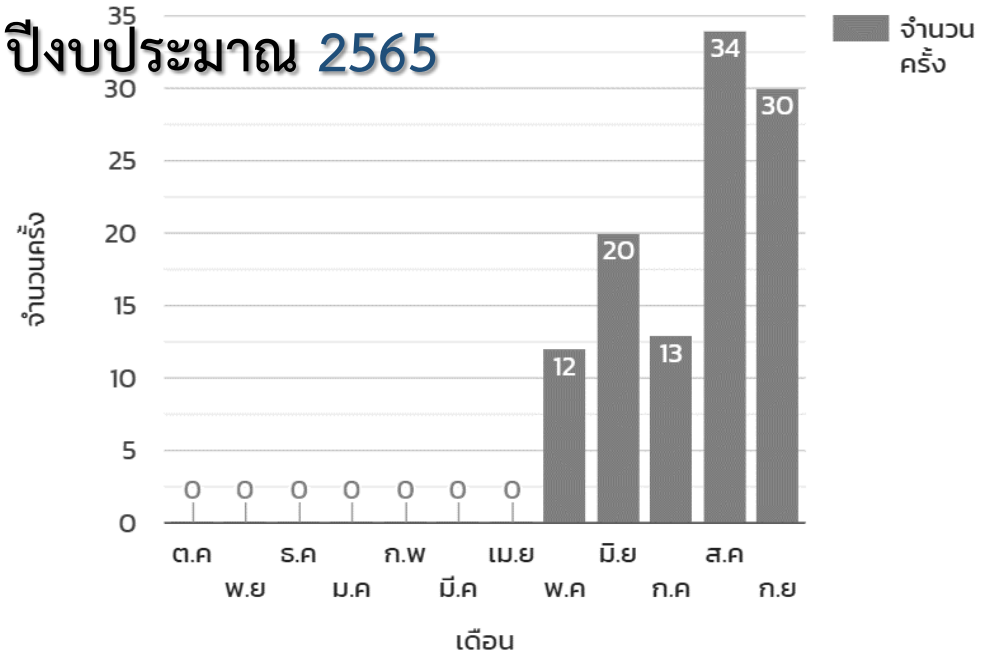
หน่วยงานที่ใช้งาน : ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล

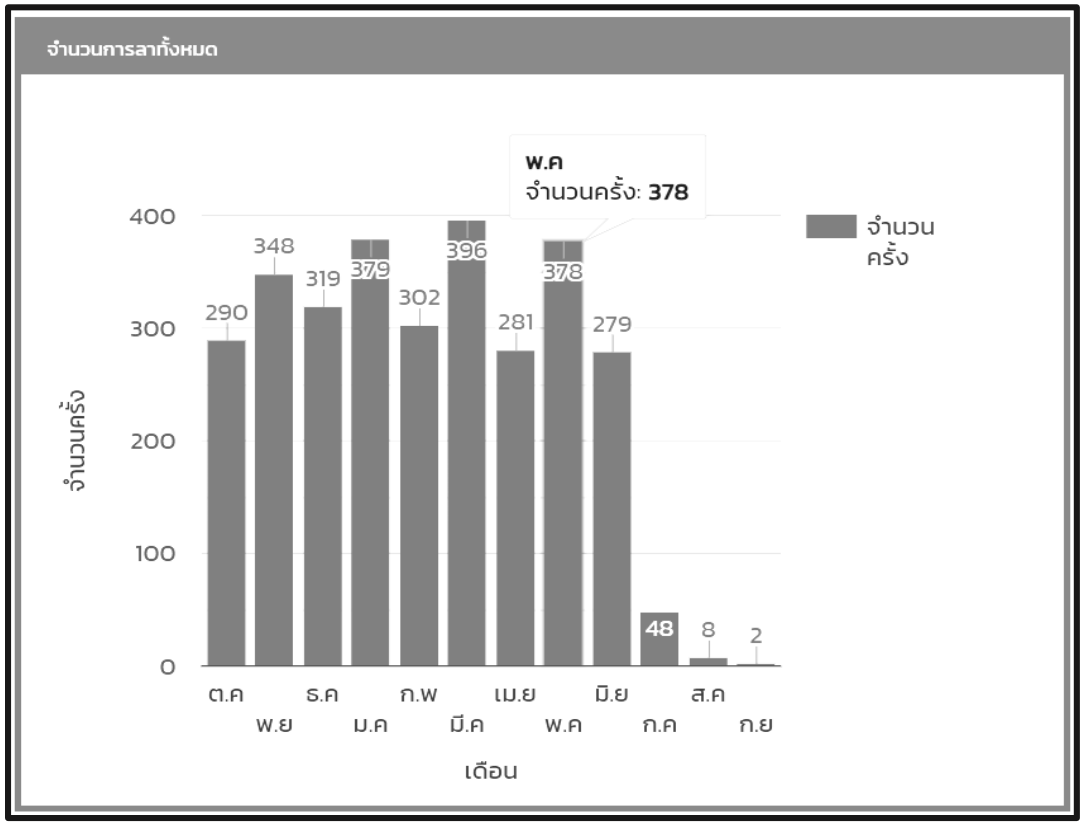
ประเมินผลปัญหาระยะที่ 3

ข้อจำกัดของโปรแกรม เรื่องการลาข้ามปีงบประมาณ

สรุปผลการศึกษา

จำนวนครั้งที่ลาผ่านระบบ ปีงบประมาณ 2565





จำนวนครั้งที่ลาที่หมด ปีงบประมาณ 2567

บทเรียนที่ได้รับ

บทบาท IT : Administrative assistant ประสานงานUser และผู้พัฒนาโปรแกรม >>Service mild ช่วยก้าวข้ามขีดจำกัดของงานประจำ

ปัจจัยที่ส่งผลให้สำเร็จ คือ User ผู้ใช้งานที่มี Mildset ต้องการปรับระบบตัวเอง และร่วมพัฒนาร่วมกัน

ขอบคุณครับ